

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 12

รายทักษะ/รายวิชา ทักษะภาษาและการสื่อสาร วิชาภาษาไทย

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

หน่วยการเรียนรู้ที่ 4 ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เขียนงานตามรูปแบบ เรื่อง การเขียนสมัครเรียน สมัครงาน
เวลา 3 ชั่วโมง วัน/เดือน/ปีที่สอน.....

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563 โรงเรียนนครราชสีมาปัญญาชนกุล จังหวัดนครราชสีมา

1. มาตรฐานและตัวชี้วัด

ใช้กระบวนการเขียน เขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความและเขียนเรื่องราว ในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

(ตัวชี้วัด ม.3/1-4)

2. สาระสำคัญ

การเขียนถือเป็นทักษะสำคัญของภาษาเพื่อใช้ในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน หากสามารถเขียนได้ถูกต้องก็จะสามารถสื่อสารกับผู้อื่นในสังคมได้ภาษาที่คนส่วนใหญ่ของแต่ละประเทศใช้กัน และอาจจะแตกต่างจากภาษาในท้องถิ่นอื่นทั้งทางด้านเสียง คำและ การใช้คำ การเขียนสมัครเรียนหรือสมัครงานเป็นการเขียนตามรูปแบบที่แต่ละหน่วยงานจะกำหนด แต่สิ่งสำคัญที่ทุกคนต้องจำได้คือประวัติส่วนตัวของตนเอง

3. จุดประสงค์การเรียนรู้

1. เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักการเขียนสมัครเรียนและสมัครงานในสถานที่ต่าง ๆ (K)
2. เพื่อให้นักเรียนเขียนสมัครเรียนและสมัครงานได้ถูกต้องตามรูปแบบ (P)
3. เพื่อให้เรื่อนนำความรู้ที่ได้จากการเขียนสมัครเรียน และสมัครงานไปปรับใช้ได้อย่างเหมาะสม (A)

4. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

- รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์
- ซื่อสัตย์ สุจริต
- มีวินัย
- ใฝ่เรียนรู้
- อยู่อย่างพอเพียง
- มุ่งมั่นในการทำงาน
- รักความเป็นไทย
- มีจิตสาธารณะ

5. กิจกรรมการจัดการเรียนรู้ (5E and Open Approach)

1. ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน

ขั้นสร้างความสนใจ

- 1.1 นักเรียนแนะนำตัวเองหน้าชั้นเรียนทีละคนโดยบอกชื่อ นามสกุล ที่อยู่ วันเกิด ชื่อบิดา มารดา หรือ บอกรายละเอียดอื่น ๆ เท่าที่ตัวเองจะทำได้
- 1.2 ครูสุ่มนักเรียนทวนประวัติเพื่อนที่ได้แนะนำไป เพื่อเป็นการทดสอบการฟังของนักเรียน

2. ขั้นสอน

ขั้นสำรวจและค้นหา

- 2.1 นักเรียนแบ่งกลุ่มเป็น 3 กลุ่ม แต่ละกลุ่มช่วยกันสืบค้นตัวอย่างการเขียนสมัครเรียนและการเขียนสมัครทางอินเทอร์เน็ต

ขั้นอธิบายและลงข้อสรุป

- 2.2 นักเรียนนำเสนอตัวอย่างของจดหมายสมัครเรียนและสมัครงานที่หาได้หน้าชั้นเรียน

3. ขั้นสรุป

ขั้นขยายความรู้

- 3.1 นักเรียนแต่ละกลุ่มแลกเปลี่ยนกันดูการเขียนสมัครเรียนและสมัครงาน พร้อมร่วมกันสรุปว่า ข้อมูลส่วนใดบ้างที่นักเรียนต้องจำให้ได้

ขั้นประเมิน

- 3.2 นักเรียนเขียนสมัครเรียนเข้า ม.4 และเขียนสมัครงานเข้าทำงานตามตัวอย่างที่ครูให้

การวัดและประเมินผล

1. ด้านความรู้

จุดประสงค์ที่	วิธีการวัด	เครื่องมือวัด	เกณฑ์การประเมิน
เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักการเขียนสมัครเรียนและสมัครรูปแบบต่าง ๆ (K)	การตอบคำถามของนักเรียน	แบบสังเกต	นักเรียนกล้าตอบคำถามและตอบได้ถูกต้องถือว่าผ่าน

2. ด้านทักษะกระบวนการ

จุดประสงค์ที่	วิธีการวัด	เครื่องมือวัด	เกณฑ์การประเมิน
เพื่อให้นักเรียนเขียนสมัครงาน สมัครเรียนได้ถูกต้อง (P)	การเขียนสมัครเรียน และสมัครงาน	แบบประเมินการ เขียน	ความถูกต้อง 10 คะแนน

3. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

จุดประสงค์ที่	วิธีการวัด	เครื่องมือวัด	เกณฑ์การประเมิน
เพื่อให้นักเรียนนำการเขียนไป ใช้ได้ในชีวิตประจำวัน (A)	สังเกตการเรียนรู้ของ นักเรียน	แบบสังเกต พฤติกรรมการเรียนรู้	เกณฑ์ระดับคุณภาพ ไม่ต่ำกว่า 6 ถือว่าผ่าน

สื่อ/แหล่งการเรียนรู้

สื่อการเรียนรู้

- ตัวอย่างจดหมายสมัครเรียนและสมัครงาน

แหล่งการเรียนรู้

- อินเทอร์เน็ต

ลงชื่อ



ครูผู้สอน

(นางสาวจุฑามาศ สีสาววัฒนพานิชย์)

ตำแหน่ง ครู ค.ศ. 1